

## RICHIESTA DI MANOVRA

Società/cliente richiedente\*: \_\_\_\_\_

\*si specifica che non si accettano richieste di manovre per conto terzi salvo l'esistenza di opportuni accordi sottoscritti tra le parti di cui sia stata data evidenza ad Adriafer Srl

Pagatore\*: \_\_\_\_\_

\*da compilare nel caso in cui non coincida con il richiedente

Materiale oggetto della richiesta: \_\_\_\_\_ Carro campione: \_\_\_\_\_

Data e ora della richiesta: \_\_\_\_\_

 Totale carri da manovrare: \_\_\_\_\_ Merci pericolose: 

Binario partenza: \_\_\_\_\_

Binario arrivo: \_\_\_\_\_

### MANOVRA DI ARRIVO/PARTENZA RICHIESTA:

Richiesta per arrivo/partenza treno: (01.01/01.02)	ARRIVO:		PARTENZA:	
--	---------	--	-----------	--

### RICHIESTA SERVIZI COMPLEMENTARI TSCM:

<i>Sgancio/Aggancio locomotiva/e treno (A/B)</i>	<i>Rimozione/Applicazione segnali di coda (C/D)</i>
<i>Instradamento locomotiva/e treno (pilotaggio G)</i>	<i>Scarto carro o reintegro di carri contigui (E)</i>
<i>Altre traslazioni diverse dalle terminalizzazioni (L)</i>	

### RICHIESTA SERVIZI COMPLEMENTARI PFN:

Scarto o aggiunta di carri per Guasti (01.03)	Scarto o aggiunta di carri (01.04)
Manovra supplementare per lo spostamento di carri tra terminal diversi (01.05)	Manovra per il piazzamento di treni completi in arrivo destinati a Terminal che richiedono lo spezzamento del treno in tronconi composti da almeno due carri per consentirne lo scarico (01.06)
Manovra supplementare per la traslazione di convogli a composizione bloccata da un binario ad un altro all'interno di terminal portuali (01.07)	Messa a disposizione di un'area per l'esecuzione di piccoli interventi di manutenzione su carri ferroviari (01.08)
Utilizzo di binario per lo stazionamento di treni Ro-La esclusivamente per le operazioni di carico/scarico in arrivo e in partenza (01.09)	Manovra di estrazione di convogli vuoti dopo lo scarico del Terminal, o viceversa di introduzione di convogli

Descrizione tipologia manovra con eventuali note di rilievo\*:

\*specificare qui il numero seriale del carro/i da manovrare e/o eventuali annotazioni utili all'esecuzione della manovra

Nel caso di treni\carri in arrivo ed in partenza, il richiedente la manovra, è garante degli avvenuti adempimenti nei confronti dell'Agenzia delle Dogane e della Guardia di Finanza, per l'attraversamento del varco Ferroviario.

L'ORDINE DI MANOVRA DEVE ESSERE SPEDITO AGLI INDIRIZZI MAIL: [trazioni.adriafer@adriafer.com](mailto:trazioni.adriafer@adriafer.com) e [ordinazioni.adriafer@adriafer.com](mailto:ordinazioni.adriafer@adriafer.com)

(in caso di malfunzionamento della posta elettronica inviare al fax: 040-6732519 e 040-6732323)

Con l'invio del presente ORDINE DI MANOVRA, il RICHIEDENTE si assume l'impegno al pagamento del servizio ad Adriafer, a prescindere dalla proprietà dei carri di cui viene chiesto lo spostamento, per i quali si presume implicito l'assenso del proprietario nei confronti del richiedente la manovra.

Timbro e firma della Società/Cliente richiedente

\_\_\_\_\_